



HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Alphense ZwemClub AZC

Goedgekeurd op de ledenvergadering van 3 november 2014

1. ALGEMENE BEPALINGEN	4
2. BESTUUR	4
3. COMMISSIES	4
4. VERPLICHTINGEN LEDEN	5
4.1. Sportiviteit & Respect	5
4.1.1. Zelf werken aan sportiviteit en respect	6
4.1.2. Informatiebijeenkomst	7
Informatiebijeenkomst Sportiviteit & Respect.....	7
Informatie bijeenkomsten Sportiviteit & Respect voor individuele sporter	7
4.1.3. Werkgroep Sportiviteit & Respect/ subcommissienormen en waarden	8
4.2. Gedragscodes AZC	8
4.2.1. Algemene gedragscodes	9
4.2.2. Specifieke gedragscodes	9
Gedragscodes voor Sporters	9
Gedragscodes voor trainers	9
Gedragscodes voor bestuurders	10
Gedragscodes voor toeschouwers	10
Gedragscodes voor Ouders en verzorgers	11
Gedragsregels ter preventie van seksuele intimidatie in de sport.....	11
Verklaring rondom gedrag	12
4.3. Rol van de ouders binnen AZC.....	13
4.3.1. Voorwaarden scheppen.....	13
4.3.2. Interesse tonen en stimuleren.....	13
4.3.3. Fair Play stimuleren.	13
4.3.4. Kwaliteitscontrole bij AZC.....	13
4.3.5. Taakinfilling bij AZC.....	13
4.4. Kwaliteitscontrole	14
4.5. Alcohol en roken in gezamenlijke ruimtes.....	14
4.5.1. Alcohol	14
4.5.2. Roken	15



4.5.3. Doping.....	15
4.6. Meerdere disciplines	15
4.7. Trainen en Wedstrijden	15
4.8. Primaire keuze	15
5. VERENIGINGSORGAAN.	15
6. BEKENDMAKINGEN.....	16
7. TUCHTRECHTELIJKE BOETE.	16
8. SCHADES EN OPGELEGDE BOETES.....	16
9. KLEDING EN SCHOEISEL.	16
10. Logo AZC en clubkleuren.	16
11. CURSUSSEN EN OPLEIDINGEN	16
12. CONTRIBUTIE.....	16
13. OPZEGGING LIDMAATSCHAP.....	17
14. ONDERSCHEIDINGEN.....	17
15. STICHTING AQUAHOME	18
16. STICHTING WATERPOLO ALPHEN AAN DEN RIJN (SWA)	18
17. ORGANOGRAM EN REGLEMENT	19

1. ALGEMENE BEPALINGEN

- 1.1. De vereniging genaamd Alphense ZwemClub AZC hierna te noemen "de vereniging" is bij notariële akte opgericht op 17 maart 1926 en is gevestigd te Alphen aan den Rijn
- 1.2. Het huishoudelijk reglement is van toepassing in onverbreekelijke samenhang met de statuten van de vereniging, zoals deze zijn vastgesteld bij notariële akte op 11 juli 2014.
- 1.3. De vereniging bezit volledige rechtsbevoegdheid.
- 1.4. De vereniging is ingeschreven in het verenigingenregister dat gehouden wordt bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken te Den Haag onder nummer 40445873
- 1.5. De vereniging is aangesloten bij de Koninklijke Nederlandse Zwembond.

2. BESTUUR

- 2.1. Het bestuur (of een supplementerend / vervangend orgaan) [hierna: bestuur] kan ingevolge artikel 13 lid 3 van de statuten taken en bevoegdheden delegeren aan commissies.
- 2.2. Onder delegatie wordt het schriftelijk overdragen van bestuurstaken en bevoegdheden aan daartoe ingestelde (ad hoc)commissies verstaan.
- 2.3. Het bestuur kan commissies mandateren taken en bevoegdheden uit te voeren.
- 2.4. Onder mandateren wordt eenmalig een specifieke taak of bevoegdheid schriftelijk ter uitvoering opgedragen.
- 2.5. Niet voor delegatie en mandatering vatbaar zijn de volgende besluiten:
 - 2.5.1. Overeenkomsten die de vereniging juridisch binden.
 - 2.5.2. Overeenkomsten omtrent aanstelling van sporttechnisch kader.
 - 2.5.3. Overeenkomsten omtrent onkostenvergoedingen c.q. andere betalingsvormen aan kader.
 - 2.5.4. Overeenkomsten omtrent het voeren van reclame en het aantrekken van/verbreken met sponsors.

3. COMMISSIES

- 3.1. Het bestuur kan ingevolge artikel 13 lid 3 van de statuten commissies instellen; deze commissies bestaan uit tenminste 3 personen.
- 3.2. Het bestuur stelt in ieder geval de volgende bestuurscommissies in:
 - 3.2.1. De bestuurscommissie zwemmen.
 - 3.2.2. De bestuurscommissie waterpolo.
 - 3.2.3. De bestuurscommissie synchroon zwemmen.
 - 3.2.4. De bestuurscommissie schoonspringen.
 - 3.2.5. De bestuurscommissie REZ.
- 3.3. Eén der leden van de in 3.2.1. tot en met lid 3.2.5. genoemde bestuurscommissies zal tevens bestuurslid moeten zijn teneinde het contact tussen bestuur en commissie te onderhouden.

- 3.4. Het in lid 3.2. bedoelde lid brengt in elke bestuursvergadering verslag uit omtrent het door de desbetreffende bestuurscommissie gevoerde beleid.
- 3.5. De in lid 3.2.1. tot en met 3.2.5. genoemde bestuurscommissies doen van hun activiteiten jaarlijks schriftelijk verslag aan de algemene ledenvergadering.
- 3.6. De bestuurscommissies functioneren conform de in het organogram vastgelegde taken en bevoegdheden.
- 3.7. Het is de bestuurscommissies genoemd onder 3.2.1 tot en met 3.2.5. niet toegestaan:
 - 3.7.1. Door het bestuur aangestelde trainers tot lid van commissies te benoemen.
 - 3.7.2. Sporttechnisch kader —al dan niet betaald— aan te stellen zonder bekrachtiging door het dagelijks bestuur.
 - 3.7.3. Acties te ontwikkelen en sponsors aan te trekken, zonder overleg met de vicevoorzitter alsmede na bekrachtiging door het DB.
 - 3.7.4. Zonder overleg leden die aan meerdere disciplines op wedstrijd niveau deelnemen op te stellen indien onverhoopt data samenvallen. Indien een beslissing uitblijft is artikel 4.8. van toepassing.
 - 3.7.5. Andere informatie dan wedstrijdaanschrijvingen en uitslagen alsmede organisatorische gegevens omtrent extra trainingen, week en weekend trainingen en de daarmee gepaard gaande huishoudelijke en technische mededelingen zelfstandig door middel van publicaties in de eigen groep te verspreiden.

4. VERPLICHTINGEN LEDEN

Het bestuur kan in de geest van de statuten verplichtingen en gedragingen welke van belang zijn voor een goede Organisatie nader toelichten. De verenging heeft daartoe een maatschappelijke paragraaf —zie hierna opgesteld.

4.1. Sportiviteit & Respect

AZC is ervan overtuigd dat sportiviteit en respect essentiële begrippen zijn in de sport. Het maakt de sport plezieriger en veiliger. Want onsportiviteit, ruw spel en agressief gedrag leiden vaak tot blessures, niet alleen bij de tegenstanders, ook bij de veroorzaker zelf. Bovendien zorgt een goede sfeer in de vereniging ervoor dat de vervelende vormen van machtsmisbruik, zoals pesten en (seksuele) intimidatie, minder kans krijgen. Een Gezonde Sportvereniging zoals AZC stimuleert sportief en respectvol gedrag bij haar kaderleden, sporters, ouders van sporters en supporters. Dit wordt verder benadrukt in onze verenigingsstatuten.

Zo kan AZC de voorwaarden scheppen waarin het voor iedereen gemakkelijker en vanzelfsprekender wordt om aan (persoonlijk) sportief gedrag te werken. Meer sportiviteit zorgt voor meer plezier en een veilig gevoel bij het sporten, niet alleen voor de sporters zelf, maar ook voor de andere betrokkenen. Het kan daardoor ook zorgen voor werving en behoud van leden en vrijwilligers bij AZC.

Duidelijke afspraken maken, bijvoorbeeld in het verenigingsbeleidsplan, in de contracten met trainers of in de vorm van gezamenlijk opgestelde gedragscodes. Maar ook het werken aan

goede spelregelkennis onder sporters, ouders en kader en allen stimuleren zich hieraan te houden is een goede basis voor sportief gedrag. En natuurlijk kunnen met verenigingen in de omgeving afspraken gemaakt worden om gezamenlijk onsportiviteit aan te pakken.

4.1.1. Zelf werken aan sportiviteit en respect

Fair Play en kindvriendelijk sporten is van groot belang voor jeugdige sporters. AZC wil daarom kindvriendelijk sporten en Fair Play bevorderen. Hierdoor wordt de 'kwaliteit' van het sporten vergroot. Dit kan bijvoorbeeld door een speelse aanpak, werken in kleine groepjes, aangepaste spelregels, veel bewegen in weinig tijd, geen vroegtijdige specialisatie en niet teveel nadruk op het winst en verlies.

Ook belangrijk is dat bij de jongste jeugd alle jeugdleden ongeveer evenveel kans krijgen bij wedstrijden en op de trainingen evenveel aandacht krijgen. AZC kiest ervoor om met 'selectiegroepen' te werken. Jonge getalenteerde sporters mogen hieraan dan deelnemen, bij deze teams wordt wel prestatiegericht gesport en gewisseld.

Voor het 'levendig' maken van het thema onder de commissies, de sporters en andere betrokkenen binnen AZC zijn diverse acties mogelijk. Een belangrijke rol is daarbij weggelegd voor de diverse trainers. Een trainer kan de leden persoonlijk op onsportief gedrag aanspreken, maar misschien zal de trainer ook eens kritisch naar haar of zijn gedrag moeten kijken. Ondersteuning is daarbij wenselijk. AZC zal zowel op formele wijze bijvoorbeeld in vergaderingen of op informele wijze duidelijk maken dat de vereniging sportiviteit en respect hoog in het vaandel heeft staan. AZC zal dat moeten benadrukken bij de volgende activiteiten:

- Bij vergaderingen. Het bestuur en de commissies moeten het onderwerp Sportiviteit & Respect als een vast item opnemen in de agenda van de vergadering.
- Tijdens informatieavonden. Aan het begin van het seizoen of tussentijds kunnen verschillende doelgroepen worden geïnformeerd over de plannen rondom Sportiviteit & Respect
- In contracten en taakbeschrijvingen. In contracten en/of taakbeschrijvingen van kaderleden kan een alinea gevoegd worden waarin uitgangspunten en verantwoordelijkheden staan beschreven rondom Sportiviteit & Respect. Een handtekening geeft aan dat men zich hieraan wil conformeren. Hierop kunnen ze worden gewezen als dat nodig is.
- Tijdens trainingen & wedstrijden. Trainers dienen tijdens trainingen het onderwerp Sportiviteit & Respect te bespreken. Gebeurtenissen uit wedstrijden bieden echter voldoende gespreksstof voor trainers/coaches na de wedstrijd.
- Langs 'de lijn'. Bestuursleden en andere verenigingsmensen zouden zich in het zwembad moeten laten zien, zodat in gesprekken met ouders en andere supporters het item Sportiviteit & Respect zijdelings aan de orde kan komen. Hiermee kan draagvlak worden gecreëerd, wat mogelijk leidt tot onderlinge correctie of terechtwijzing.

- Op de website, via Facebook, Twitter en andere informatievoorzieningen van de club kan het thema Sportiviteit & Respect een plaatsje krijgen. Nieuwe spelregels kunnen bijvoorbeeld worden weergegeven. Beschrijvingen, illustraties en/of fotomateriaal van goed practises hebben ook een positieve werking op de aandacht voor sportiviteit en respect.
- Tijdens alle momenten dat iemand herkenbaar is als lid van AZC.
- Mogelijkheden scheppen om goed gedrag te belonen van iemand die zich extra heeft ingezet. (Fair Play-cup.)

4.1.2. Informatiebijeenkomst

Daarnaast kan er een informatiebijeenkomst worden belegd. Voorbeeld opzet en programma van een informatiebijeenkomst voor kaderleden:

Informatiebijeenkomst Sportiviteit & Respect

Doel: Het geven van informatie over sportiviteit en respect met de bedoeling de kaderleden bewust te maken van hun eigen rol en mogelijkheden hierin.

Doelgroep: Kaderleden van de vereniging

Programma:

- Welkom en uitleg van de bedoeling van de bijeenkomst
- Bespreking huidige situatie rondom begrippen als sportiviteit & respect (knelpunten).
- Beoogde situatie (waar wil de club heen?)
- Rol trainers/begeleider
- Rol scheidsrechter
- Rol bestuur
- Rol ouders
- Werkgroep sportiviteit & respect
- Begeleiding en ondersteuning
- Vragenronde
- Afsluiting

Informatie bijeenkomsten Sportiviteit & Respect voor individuele sporter

Twee jaarlijkse “tafelgesprekken” met ouders van spelers tot 18 jaar over de prestatiedoelstelling, die is afgeleid uit de het vorderingendossier.

Belangrijk: Aan het kader duidelijk maken dat AZC de aandacht voor sportiviteit en respect belangrijk vindt en dat het clubkader een grote spilfunctie heeft in het overbrengen van die waarden en normen. De hele club moet erin investeren, daarna is de winst dubbel zo groot (win - win).

4.1.3. Werkgroep Sportiviteit & Respect/ subcommissienormen en waarden

Er wordt een commissie Normen en Waarden in het leven te roepen, die binnen de vereniging ervoor zorgt dat sportiviteit en respect aandacht krijgt en houdt. De werkgroep kan sportiviteitbeleid stimuleren en coördineren. Vele handen maken licht werk en bovendien wordt de aandacht voor het onderwerp dan meer gedragen. Voor de samenstelling van de commissie kunnen diverse mensen worden gevraagd, die binnen de vereniging verschillende functies en taken hebben.

Naast bestuursleden, trainers, scheidsrechters zijn ook sporters, leiders en ouders gewenst om mee te denken over begrippen als sportiviteit en respect. Het voordeel hiervan is dat de meningen en ervaringen van vertegenwoordigers van diverse groepen direct mee worden genomen in de te maken keuzes. Ook wordt voor het onderwerp een breder draagvlak gecreëerd, waardoor de kans van slagen vergroot wordt. Een ieder die wordt betrokken in het maken van plannen is zelf eerder geneigd om mee te werken aan de uitvoering en continuering van het project. De samenstelling van de werkgroep kan als volgt zijn: coördinator van de commissie, bestuurslid, trainer, scheidsrechter, ouder en sporter (jeugd lid).

4.2. Gedragscodes AZC

Eén van de beleidsmethodes om ongewenst gedrag te beperken is het opstellen van gedragscodes bij AZC. Door aan de mensen binnen AZC duidelijk te maken welke normen (regels) er gelden, maak je ook meteen duidelijk dat bepaald gedrag gewenst of niet gewenst is. Voor elke doelgroep kunnen normen worden opgesteld, waaraan ze zich moet houden. Deze moeten voor iedereen helder zijn. Iedere nieuwkomer wordt van deze gedragscodes op de hoogte worden gesteld, zodat iedereen er naar kan worden verwezen en erop kan worden aangesproken.

Deze gedragscodes zijn een nadere uitwerking van art 8 en 9 van de statuten van de vereniging.

- In artikel 8 lid 1 a,b,c en d staan de verplichtingen van de leden, naar de vereniging toe;
- in artikel 8 lid 2 naar de KZNB en Regio West toe;
- in artikel 8 lid 3 staat dat de vereniging de verplichtingen namens leden kan aangaan en dat deze dan gelden voor de leden.
- In art 9 zijn bepalingen opgenomen betreffende onderwerpen over tuchtrechtspraak en de bevoegdheid van het bestuur om in geval van overtredingen de volgende straffen op te leggen
 - berisping
 - ernstige berisping
 - tuchtrechtelijke boete
 - schorsing

De nadere bepalingen over deze straffen worden vermeld in de sub artikelen 4 tot en met 9 van art.9.

4.2.1. Algemene gedragscodes

- Er zijn normen die voor iedereen gelden. Zij zijn:
- Respecteer de regels van je sport
- Respecteer de mede - en tegenstander binnen je sport.
- Behandel alle deelnemers in je sport gelijkwaardig.
- Gebruik geen (fysiek -, mentaal - en verbaal) geweld bij sport.
- Samen staan voor een faire sport.

4.2.2. Specifieke gedragscodes

Gedragscodes voor Sporters

- Probeer te winnen met respect voor jezelf, je teamgenoten en je tegenstanders.
- Speel volgens de bekende en afgesproken wedstrijdregels.
- Vind eerlijk en prettig spelen belangrijk en presteer zo goed mogelijk.
- Aanvaard de beslissingen van scheidsrechters en juryleden. Als zij niet voor hun taak geschikt blijken te zijn, bespreek dat dan later, niet alleen met je eigen teamleden, en probeer er verbetering in te brengen.
- Beïnvloed de scheidsrechter en juryleden niet door onbehoorlijke taal of agressieve gebaren en woorden.
- Blijf bescheiden bij een overwinning en laat je niet ontmoedigen door een nederlaag.
- Wens de tegenstander geluk met het behaalde succes als je zelf de verliezer bent.
- Onsportiviteit van de tegenstander is nooit een reden om zelf onsportief te zijn of de club aan te moedigen ook onsportief te spelen of op te treden.
- Wijs je medespelers gerust op onsportief of onplezierig gedrag.
- Respecteer het werk van al die mensen die ervoor zorgen dat in je sport mogelijkheden bestaan te trainen en wedstrijden te spelen. Dit is namelijk niet zo vanzelfsprekend.

Gedragscodes voor trainers

- Wees redelijk in uw eisen ten aanzien van de tijd, de energie en het enthousiasme van jeugdige spelers. Bedenk dat jongeren ook andere interesses hebben.
- Leer uw spelers dat de spelregels afspraken zijn waar niemand zich aan mag onttrekken.
- Deel daar waar mogelijk is de kinderen in volgens leeftijd, lengte, vaardigheid en fysieke gesteldheid.
- Vermijd dat getalenteerde spelers te veel in het veld staan. De minder goede spelers hebben zeker evenveel speeltijd nodig en hebben daar ook recht op.
- Bedenk dat kinderen voor hun plezier spelen en iets willen leren. Winnen is slechts een onderdeel van het spel. Verliezen trouwens ook.
- Schreeuw niet en maak de kinderen nooit belachelijk bij fouten of het verliezen van een wedstrijd

- Zorg ervoor dat het materiaal voldoet aan de veiligheidseisen en geschikt is voor de leeftijd en de vaardigheid van de jongeren.
- Bij het indelen en het bepalen van de duur van de trainingstijden dient men rekening te houden met de mate waarin de kinderen volwassen zijn.
- Ontwikkel teamrespect voor de vaardigheid van de tegenstander en voor de beslissingen van de scheidsrechter en voor de trainer van de tegenstander.
- Volg het advies op van een arts bij het bepalen of een geblesseerde speler wel of niet kan spelen.
- Kinderen hebben een trainer nodig die zij respecteren. Wees gul met lof wanneer het verdiend is.
- Blijf op de hoogte van de beginselen van goede training en van groei en ontwikkeling van kinderen.

Gedragcodes voor bestuurders

- Zorg ervoor dat er gelijke mogelijkheden voor deelname in de sport bestaan voor alle jongeren ongeacht hun vaardigheid, geslacht, leeftijd of handicap.
- Betrek de jongeren in planning, leiding en de evaluatie van alle activiteiten.
- Voorzieningen moeten voldoen aan de veiligheidseisen en geschikt zijn voor alle jongeren.
- Denk eraan dat het spel gespeeld wordt om het spel en de oefening wordt gedaan om de beheersing van de beweging. Zorg ervoor dat de beloning niet als het belangrijkste wordt gezien. Wèl als u gul bent met lof voor inzet en prestatie.
- Distribueer een gedragscode m.b.t. sportiviteit onder de toeschouwers, trainers, spelers, officials en ouders.
- Zorg ervoor dat ouders, trainers, sponsors, artsen en deelnemers zich bewust zijn van hun invloed en verantwoordelijkheid m.b.t. fair play in sport en spel.
- Zorg ervoor dat er goed toezicht van gediplomeerde en ervaren trainers en officials is, die in staat zijn sportiviteit en goede technische vaardigheden te bevorderen.
- Bied korte cursussen (clinics) aan om het trainen voor en het leiden van een wedstrijd te verbeteren met de nadruk op sportiviteit, voor, tijdens en na de wedstrijd.

Gedragcodes voor toeschouwers

- Denk eraan dat de jeugd voor haar eigen plezier deelneemt aan georganiseerde sportbeoefening. De jeugd doet dit niet voor uw vermaak, noch zijn de sporters mini prof sporters.
- Gedraag u op uw best. Vermijd het gebruik van grove taal en het beledigen of belagen van spelers, trainers, scheidsrechters en officials.
- Geef applaus bij goed spel van zowel uw eigen team als van het gastteam of andere deelnemers aan een wedstrijd.
- Toon respect voor tegenstanders/tegenspelers. Zonder hen zou er geen wedstrijd zijn.
- Maak een kind nooit belachelijk en scheld het niet uit als het een fout maakt gedurende een wedstrijd.
- Veroordeel elk gebruik van geweld.
- Respecteer de beslissing van de scheidsrechter en jury.
- Moedig de jongeren altijd aan om zich aan de wedstrijd bepalingen te houden.
- Zorg ervoor dat uw gedrag sportief is. Goed voorbeeld doet goed volgen.

Gedragcodes voor Ouders en verzorgers

- Forceer een kind dat geen interesse toont nooit om deel te nemen aan een sport.
- Bedenk dat kinderen sporten voor hun plezier en niet voor het uwe.
- Moedig uw kind altijd aan om volgens de regels te spelen. Regels die een goede spelleider zal aanpassen aan de mogelijkheden van de deelnemers.
- Leer uw kind dat eerlijke pogingen net zo belangrijk zijn als winnen, zodat het resultaat van elke wedstrijd geaccepteerd wordt zonder onnodige teleurstelling.
- Verander een nederlaag in een overwinning door uw kind te helpen te werken aan een grotere vaardigheid en het worden van een goede sportman/vrouw. Maak het kind nooit belachelijk en geef het geen uitbrander als het een fout heeft gemaakt of een wedstrijd heeft verloren.
- Bedenk dat kinderen het beste leren door na te doen. Applaudiseer voor goed spel van beide teams.
- Val een beslissing van een scheidsrechter e.d. niet in het openbaar af en trek nooit de integriteit van dergelijke personen in twijfel.
- Ondersteun alle pogingen om verbaal en fysiek misbruik tijdens sportactiviteiten door de jeugd te voorkomen.
- Erken de waarde en het belang van vrijwillige trainers. Zij geven hun tijd en kennis om het sporten/de recreatie van uw kind mogelijk te maken.
- Wijs kinderen op, of corrigeer gedrag dat ongewenst is.

Gedragregels ter preventie van seksuele intimidatie in de sport

- De begeleider moet voor een omgeving en sfeer zorgen waarbinnen de sporter zich veilig voelt (te bewegen).
- De begeleider onthoudt zich ervan de sporter te bejegenen op een wijze , die de sport in zijn waardigheid aantast, en verder in het privéleven van de sporter door te dringen dan nodig is voor het gezamenlijk gestelde doel.
- De begeleider onthoudt zich van elke vorm van seksueel (machts)misbruik of seksuele intimidatie tegenover de sporter.
- Seksuele handelingen en seksuele relaties tussen de begeleider en de jeugdige sporter tot 16 jaar zijn onder geen beding geoorloofd en worden beschouwd als seksueel misbruik.
- De begeleider mag de sporter niet op zodanige wijze aanraken dat de sporter en/of de begeleider deze aanraking naar redelijke verwachting als seksueel of erotisch van aard zal ervaren, zoals doorgaans het geval zal zijn bij het doelbewust (doen) aanraken van geslachtsdelen, billen of borsten.
- De begeleider onthoudt zich van seksueel getinte verbale intimiteiten.
- De begeleider zal tijdens training(stages), wedstrijden en reizen gereserveerd en met respect omgaan met de sporter en de ruimten waarin de sporter zich verbindt, zoals de kleed- of hotelkamer.
- De begeleider heeft de plicht de sporter te beschermen tegen schade en (machts)misbruik als gevolg van seksuele intimidatie. Daar waar bekend of geregeld is wie de belangen van de (jeugdige) sporter behartigt, is de begeleider verplicht met deze personen of instanties samen te werken opdat zij hun werk goed kunnen uitoefenen.

- De begeleider zal de sporter geen (im)materiële vergoedingen geven met de kennelijke bedoeling tegenprestaties te vragen. Ook de begeleider aanvaardt geen financiële beloning of geschenken van de sporter die in onevenredige verhouding tot de gebruikelijke dan wel afgesproken honorering staan.
- De begeleider zal er actief op toezien dat deze regels door iedereen die betrokken is bij de sporter worden nageleefd. Indien hij gedrag signaleert dat niet in overeenstemming is met deze regels zal hij de betreffende persoon daarop aanspreken.

In die gevallen waarin de gedragsregels niet (direct) voorzien, ligt het binnen de verantwoordelijkheid van de begeleider in de geest hiervan te handelen.

NOC*NSF¹ heeft in samenwerking met de bonden een structuur opgezet om seksuele intimidatie in de sport te voorkomen en waar nodig hulp te kunnen bieden. Zo is er onder andere een poule met vertrouwenspersonen en adviseurs opgesteld waar sporters, verenigingen en bonden gebruik van kunnen maken. Ook is er een telefonisch meldpunt (0900-2025590) speciaal voor seksuele intimidatie in de sport. En in 1997 hebben alle bonden de gedragsregels 'preventie van seksuele intimidatie in de sport' aangenomen. Voor AZC is het belangrijk informatie over het onderwerp te verspreiden, het onderwerp bespreekbaar te maken onder sporters, ouders en kader en signalen serieus te nemen. Een voorbereide vereniging kan in veel gevallen (seksuele) intimidatie voorkomen. In het geval er toch iets mis gaat, kan een goed voorbereide vereniging veel makkelijker en sneller stappen ondernemen, met zo min mogelijk schade voor de melders, de beschuldigde en de vereniging zelf.

AZC zal een vertrouwenspersoon aanstellen. Deze kan worden geconsulteerd in geval van (seksuele) intimidatie. De voorzitter waarborgt de vertrouwelijkheid (geheimhouding) in geval van (seksuele) intimidatie en legt deze ook op aan de bestuursleden.

Verklaring rondom gedrag

Voorkomen is beter dan genezen, dit cliché is misschien wel nergens zo belangrijk als bij seksuele intimidatie. Het is van groot belang om binnen de vereniging beleid te voeren tegen seksuele intimidatie, om dit zoveel mogelijk te voorkomen. Een goed beleid bevordert een veilig sportklimaat en een goede begeleiding.

Ter preventie van Seksuele Intimidatie voert AZC de Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) in. Het invoeren van een VOG geeft meer zekerheid over het verleden van personen en vermindert de kans dat iemand, die eerder in de fout is gegaan met kinderen, een daaraan gerelateerde functie binnen de sport kan uitoefenen. Iedere bestuurder, commissielid, trainer, coach, begeleider of teammanager is verplicht een VOG te verstrekken. Het secretariaat van AZC is belast met de registratie en coördinatie.

¹ Zie voor de meest recente informatie <http://nocnsf.nl/nocnsf.nl/olympische-droom/sport-en-maatschappij/seksuele-intimidatie/seksuele-intimidatie>

4.3. Rol van de ouders binnen AZC

Sportiviteit in en rond het veld en respect voor iedereen die bij AZC betrokken is, zorgen ervoor dat sporters, ouders, sportbestuurders, trainers/coaches én scheidsrechters zich thuis voelen bij een sportvereniging. Sport wordt, na het gezin en de school, wel beschouwd als het derde opvoedingsmilieu. Ouders zouden daarom eraan moeten hechten dat hun kind lid is van een vereniging waar het naleven van waarden en normen daadwerkelijk onderdeel van het beleid vormt.

Ouders hebben een grote invloed op het gedrag van hun kinderen. Zeker als het nog om jonge kinderen gaat. In de belevingswereld van kinderen zijn ouders namelijk de ideale voorbeelden. Dan komt het kind met andere personen in contact, die mede bepalend worden bij het opvoeding en ontwikkelingsproces, zoals leeftijdgenoten, school, kerk, media en sportvereniging. De sportvereniging is een ideale plaats voor kinderen om te gaan sporten. Ouders zullen hun kinderen moeten (blijven) stimuleren om in georganiseerd verband te sporten. Uiteraard moet het kind zich wel thuis voelen bij de sportvereniging en plezier beleven aan de sport die hij of zij doet. Als kinderen eenmaal lid zijn van een sportvereniging houdt daarmee zeker de bemoeienis van ouders niet op.

De rol van ouders is dan op te splitsen in 5 categorieën, te weten:

4.3.1. Voorwaarden scheppen.

Het gaat hier om gedrag van ouders waardoor het voor de kinderen mogelijk wordt om goed te sporten. Hieronder valt onder andere het zorgen voor vervoer, kleding en de kosten.

4.3.2. Interesse tonen en stimuleren.

Voor een sportend kind is het belangrijk dat ouders interesse tonen. Bovendien wil ieder kind gestimuleerd worden.

4.3.3. Fair Play stimuleren.

Kinderen zullen met onsportief gedrag worden geconfronteerd. Het is daarom belangrijk dat kinderen al vroeg leren wat Fair Play inhoudt en hoe zij zich volgens Fair Play normen dienen te gedragen. Ouders kunnen hierover praten en zelf het goede voorbeeld te geven.

4.3.4. Kwaliteitscontrole bij AZC.

Ondanks de goede bedoelingen van AZC, zouden sommige zaken in de ogen van de ouders wellicht (nog) beter kunnen. Ouders zullen dus moeten proberen AZC te helpen bij het 'kindvriendelijk sporten' en de bevordering van Fair Play. Twee keer per jaar kunnen er individuele gesprekken volgen over de prestatie doelstelling van ieder kind. Dit is bij uitstek de gelegenheid om van gedachten te wisselen.

4.3.5. Taakinvulling bij AZC.

Binnen AZC zijn er talloze taken die ingevuld kunnen worden door ouders. Er zijn permanente taken (bestuur of commissielid), meervoudige taken (feestcomité) of eenmalige taken (bijvoorbeeld begeleiding van een kamp). Er zijn bij AZC veel taken die relatief weinig tijd

kosten en waarmee AZC wel erg is geholpen. Bovendien is het voor ouders een goede mogelijkheid om zelf mee te bouwen aan een optimaal klimaat voor de sportbeoefening van hun kinderen. En het belangrijkste daarvan is dat het vaak leuk werk is, waarbij je als ouders zelf ook de nodige contacten opdoet.

4.4. Kwaliteitscontrole

Enkele richtlijnen die helpen bij de kwaliteitscontrole zijn:

Om de kwaliteit te kunnen controleren dienen ouders interesse te tonen voor het wel en wee van AZC. Ouders moeten derhalve worden gestimuleerd om enerzijds bij trainingen en andere activiteiten voor de kinderen te komen kijken en anderzijds om op vergaderingen en andere gelegenheden om geïnformeerd te worden.

Ouders moeten wel bedenken dat het voor AZC en trainer/begeleider vaak moeilijk is om de belangen van alle leden te behartigen. Het (vrijwillige) verenigingskader steekt vaak heel veel tijd in de vereniging, wat moet worden gewaardeerd. Toon daarom respect en probeer in alle redelijkheid over de eventuele problemen te praten. Een verwijtende toon maakt de problemen vaak alleen maar groter.

We zullen moeten vermijden dat een discussie in het bijzijn van de kinderen wordt gevoerd. Voor alle partijen is dit namelijk een vervelende situatie. Vrijwel alle vrijwilligers en trainers/begeleiders zijn bereid om op redelijke vragen een antwoord te geven.

Indien ouders van mening zijn dat bepaalde activiteiten slecht zijn georganiseerd, moet AZC de ouders stimuleren om wellicht zelf met een concreet voorstel te komen tot verbetering. Dit wordt meer gewaardeerd en serieuzer opgepakt dan alleen maar losse kritiek.

4.5. Alcohol en roken in gezamenlijke ruimtes

4.5.1. Alcohol

Bij AZC is de bar een belangrijk trefpunt. Het is wel zaak om het er gezellig te houden. AZC zal aandacht moeten schenken aan het verstandig omgaan met alcohol en het handhaven van de wettelijke regels. Alcoholgebruik voor of tijdens het sporten wordt zeer sterk afgeraden. Alcohol heeft geen positieve effecten op de sportprestatie. In de meeste gevallen zal alcohol juist de sportprestatie negatief beïnvloeden. Alcohol na het sporten, verhindert dit herstellingsproces. Daarnaast is het zeer onverstandig om alcohol te drinken bij het rijden van auto, motor en (brom)fiets. Met name trainers, coaches of begeleiders die nog jeugdteams moeten vervoeren hebben een extra verantwoordelijkheid. Tevens de juryleden en scheidsrechters dienen zich hieraan te houden. Bovendien is het rijden onder invloed strafbaar.

4.5.2. Roken

Roken is in de loop der jaren volledig verbannen in publieke ruimtes. Het staat dan ook niet ter discussie dat roken ten strengste verboden is in elke omgeving die namens AZC voor onze sporter wordt geboden om hun (sociale) activiteiten te verrichten. Hierbij conformeert AZC zich volledig aan de geldende wetgeving rondom roken.

4.5.3. Doping

AZC pleegt een actieve rol te spelen bij de voorlichting en preventie van doping binnen de sport. Dopingregels van NOC-NSF Dopingautoriteit zijn voor iedere sporter van toepassing, voor recreatie- en prestatieniveau. Enerzijds dienen trainers en coaches op de hoogte te zijn van de lijst met verboden stoffen en methoden. Anderzijds zullen de sporters in overleg moeten treden bij gebruik van medicijnen en dergelijke. Doordat dit een onderdeel is, dat continu in beweging is, is het ondoenlijk een volledig beeld te houden in dit huishoudelijk reglement. Daarom wordt hier volstaan met een verwijzing naar de website van de dopingautoriteit via www.dopingautoriteit.nl waar alle benodigde informatie beschikbaar is en actueel wordt gehouden.

4.6. Meerdere disciplines

A.Z.C. is een zwemvereniging met meerdere disciplines, hetgeen impliceert dat het de leden in principe vrij staat deel te nemen aan één of meerdere disciplines inclusief de daarbij behorende trainingen en wedstrijden.

4.7. Trainen en Wedstrijden

Het training— en wedstrijdrooster wordt grotendeels voorafgaande aan of bij de start van het seizoen bekend gemaakt, zodat ieder lid {c.q. ouder} in staat is te bepalen of men deel kan en wil nemen aan de door de betreffende discipline samen te stellen selectiegroepen.

4.8. Primaire keuze

Ieder lid dat deelneemt aan een selectie dient een primaire keuze te maken en dientengevolge de daaraan verbonden trainingen te volgen.

5. VERENIGINGSORGAAN.

Het bestuur draagt zorg voor de totstandkoming en instandhouding van een officieel verenigingsorgaan, dat minimaal 6 maal per jaar zal verschijnen / vernieuwen. Het officiële verenigingsorgaan bestaat uit de website www.azc-alphen.nl inclusief de daarmee verbonden instrumenten voor Social Media als Twitter en Facebook. Het bestuur draagt zorg voor (het organiseren van) actuele informatie op deze communicatieplatforms.

Het verenigingsorgaan is het enige verspreidingsorgaan met uitzondering van het onder 2.7.5.— gestelde voor de leden.

6. BEKENDMAKINGEN.

De instelling van commissies, de benoeming van de leden van deze commissies en de aan de commissies gedelegeerde taken en bevoegdheden worden door middel van het officiële orgaan van de vereniging bekend gemaakt.

7. TUCHTRECHTELIJKE BOETE.

De in artikel 9 van de statuten genoemde tuchtrechtelijke boete bedraagt ten hoogste € 250,-

8. SCHADES EN OPGELEGDE BOETES.

- De leden van de vereniging kunnen door het bestuur aansprakelijk worden gesteld voor schades, die door hen worden aangericht in het kader van activiteiten van de vereniging, wanneer deze schades op de vereniging worden verhaald.
- De aan de vereniging opgelegde boetes kunnen door het bestuur worden verhaald op de leden die de boetes hebben veroorzaakt.

9. KLEDING EN SCOEISEL.

Leden van de vereniging kunnen door het bestuur worden verplicht binnen het kader van de verenigingsactiviteiten, badkleding, tegen een speciale prijs beschikbaar gesteld door de kledingsponsor c.q. de vereniging te dragen. Kleding betaald door de kledingsponsor c.q. de Vereniging blijft eigendom van de vereniging.

10. Logo AZC en clubkleuren.

Het logo en de clubkleuren behoren toe aan de identiteit van onze vereniging. Bij elke uiting, of dat nu om media of bijvoorbeeld kleding gaat, conformeren wij ons aan de uitstraling met behulp van de wit/blauwe clubkleuren in combinatie met ons clublogo. Variaties op deze standaard uitstraling van onze vereniging, op welke wijze dan ook, worden pas na akkoord door het bestuur gevoerd.

11. CURSUSSEN EN OPLEIDINGEN

Het bestuur kan regelingen treffen teneinde trainers in de gelegenheid te stellen cursussen en/of opleidingen tegen gereduceerde kosten te volgen. Hierbij kunnen aanvullende voorwaarden worden gesteld, waaronder terugbetaling van de (reductie van) kosten aan de vereniging indien aan die gestelde voorwaarden niet is voldaan.

12. CONTRIBUTIE.

12.1.0. De verschuldigde contributie wordt per kwartaal in rekening gebracht. De leden van de vereniging moeten steeds per eerste dag van het nieuwe kwartaal de contributie voldoen.

12.2.0. De leden van de vereniging kunnen door het bestuur worden verplicht bij contributieachterstand een boete te betalen van Euro. 5.= per kwartaal.

12.3.0. Een boete zal worden opgelegd als er van het betreffende kwartaal reeds één maand verstreken is.

12.4.0. Het bestuur zal derhalve moeten zorgen dat de contributie nota steeds op de eerste dag van het nieuwe kwartaal in het bezit van de leden is.

13. OPZEGGING LIDMAATSCHAP.

13.1.0. Bij opzegging van het lidmaatschap van de vereniging is het bestuur gerechtigd de reeds door de vereniging voor dit lid vooruit gemaakte kosten voor bondslidmaatschappen en startlicenties op dit lid te verhalen.

13.2.0. Eventuele kosten van bondslidmaatschappen en startlicenties voor de achter liggende periode kunnen nimmer verhaald worden.

14. ONDERSCHIEDINGEN.

14.1.0. De A.L.V. kan -op voordracht Van het bestuur- leden onderscheiden voor bijzondere verdiensten.

14.1.1. Deze onderscheiding -het erelidmaatschap bestaat uit een oorkonde alsmede een zilveren AZC-speld.

14.1.2. Het erelid wordt vrijgesteld van contributie betaling.

14.2.0. Het bestuur kan de volgende onderscheidingen verlenen:

14.2.1. Lid van Verdienste.

De onderscheiding bestaat uit een standaard met daarop de vermelding “Lid van Verdienste”. Het lid van verdienste wordt vrijgesteld van contributie betaling.

14.2.2. Een sportereteken in goud of zilver.

Dit ereteken is bestemd voor een lid dat zijn/haar actieve sport carrière op het hoogste niveau beëindigt. Hij/zij dient tijdens deze carrière deel uitgemaakt te hebben van een Nederlands Senioren—team of —groep, dan wel als individueel lid deelgenomen te hebben aan een Nederlandse afvaardiging. Zowel de duur qua deelname als de belangrijkheid van het lid voor A.Z.C. is bepalend of het ereteken in goud of zilver wordt uitgereikt.

14.2.3. Piet van der Neut bokaal

Deze bokaal kan jaarlijks worden uitgereikt aan een lid waarvan is gebleken dat hij of zij van bijzondere waarde is gebleken voor de vereniging.

14.2.4. Ere medailles

Deze medailles kunnen –op voordracht van de commissies- door het bestuur worden uitgereikt aan leden zijnde 16 jaar of jonger , die op een Nederlands Kampioenschap een gouden- zilveren of bronzen medaille hebben behaald.

14.2.5. ‘Piet Spek Cup’ Fair Play

Deze cup kan jaarlijks worden uitgereikt aan diegene binnen de afdeling waterpolo die zich op bijzonder wijze heeft onderscheiden als het gaat om sportief gedrag en een voorbeeld is voor de mede-waterpolo’ers.

15. STICHTING AQUAHOME

15.1.0 Het doel van de stichting Aquahome is het realiseren, beheren en exploiteren van de restauratie van zwembad Aquarijn. Daarmee levert deze stichting een belangrijke bijdrage aan de sociale samenhang binnen de vereniging AZC.

15.2.0 AZC participeert voor 2/3 deel in de stichting Aquahome en laat zich in het bestuur van deze stichting vertegenwoordigen door een lid van het bestuur van AZC.

15.3.0 Daar waar de participatie van AZC in stichting Aquahome leidt tot inkomsten, dienen deze uiterlijk 6 maanden na het verstrijken van het boekjaar aan de vereniging AZC te worden overgemaakt.

16. STICHTING WATERPOLO ALPHEN AAN DEN RIJN (SWA)

16.1.0. Het doel van Stichting SWA is het ondersteunen van waterpolo met een professionele begeleiding op maat en biedt de waterpoloërs de gelegenheid hun talent verder te ontwikkelen met een trainings- en wedstrijdprogramma op internationaal niveau. SWA organiseert verder sport evenementen.

16.2.0. De samenwerking tussen AZC en SWA vormt de afscheiding topsport waterpolo (SWA) en breedtesport waterpolo (AZC)

16.3.0. AZC Waterpolo stemt het breedtesportbeleid af op het topsportbeleid van SWA en vica versa.



16.4.0. Een (bestuurs)lid van AZC neemt op persoonlijke titel zitting in het stichtingsbestuur van SWA en vica versa. Deze wederzijdse afvaardiging kent geen stemrecht, formele inbreng of handelingsbevoegdheid.

16.5.0. De lusten en lasten van topsport waterpolo zijn overgedragen aan SWA en alle overeenkomsten die SWA sluit kennen geen enkele reflectie op, of aansprakelijkheid voor, AZC.

16.6.0. SWA vergoedt de jaarlijkse KNZB afdracht voor de gecontracteerde spelers aan AZC.

16.7.0. AZC brengt geen contributie in rekening voor haar leden die onder contract staan bij SWA en waarvoor zij conform artikel 16.6.0 de jaarlijkse afdracht aan de KNZB van SWA ontvangt.

17. ORGANOGRAM EN REGLEMENT

Het organogram en het reglement kunnen slechts wijzigingen ondergaan indien deze op de ledenvergadering zijn goedgekeurd.

